



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ENGENHARIA AMBIENTAL - JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata da Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Engenharia Ambiental (CONDEP-EA) realizada no dia vinte e um de outubro de dois mil e dezenove, sob a presidência do chefe do Departamento, Prof. José Roberto Ribeiro Júnior. Abertura: às quatorze horas e trinta e quatro minutos, em primeira convocação, com a presença dos Conselheiros: Técnico Adão da Silva Oliveira, Prof. Alberto Dresch Webler; Prof<sup>a</sup> Ana Lúcia Denardin da Rosa; TAE Ana Paula Leite Cardiliquio; Prof. Caio Henrique Patrício Pagani; Prof.<sup>a</sup> Margarita Maria Dueñas Orozco; Prof. Mayk da Silva Sales; Prof. a Nara Luísa Reis de Andrade; Prof. a Renata Gonçalves Aguiar; Prof. Robson Alves de Oliveira; e Técnico Tiago de Oliveira Lima. Ausências justificadas: Prof. a Beatriz Machado Gomes; Prof<sup>a</sup>. Elisabete Lourdes do Nascimento; Prof. Jeferson Alberto de Lima; Prof. João Gilberto de Souza Ribeiro; Prof. Rodrigo Martins Moreira; Prof. Rogério Montai de Lima; Acadêmica Sara Line Silveira Araújo e Acadêmico Wesley Roberto Detmann. Informes: A TAE Ana Paula informa que: **(1)** está sendo organizada pelo *Campus* atividades alusivas ao dia do servidor público para o decorrer desta semana, e pede para que os servidores participem; **(2)** Parabeniza todos os docentes pelo dia o Professor. **(3)** O Professor Alberto manifestou agradecimento aos alunos que organizaram o café da manhã alusivo ao dia do professor. **(4)** A Professora Nara, informou sobre o projeto do IFRO em parceria com a UNIR, para a coleta de aparelhos de informática inutilizados, e comunicou que o Campus terá um posto de coleta para destinar esses objetos que serão posteriormente utilizados para retiradas de peças e montagem de equipamentos de informática para serem doados a entidades sem fins lucrativos. **(5)** A professora Ana informou que foram entregues ao departamento as cartas de aceite dos orientadores, os projetos de pesquisas, bem como, as sugestões de bancas para o TCC dos alunos matriculados na disciplina de PFC. **(6)** Relatou ainda que recebeu um e-mail solicitando dados referentes à presença de um aluno em sala de aula, e como esse e-mail não era assinado, não forneceu os dados e pede que os colegas tenham atenção a estes e-mails. **(7)** A docente comunicou que o GT 5 do NDE, encontra-se em atividade, discutindo as disciplinas ditas profissionalizantes, e que irá solicitar uma reunião para o dia trinta de outubro. **(8)** A professora Renata informou que na atividade em comemoração ao Dia da Árvore foram distribuídas 290 mudas de árvores, contribuindo para o meio ambiente e para a divulgação da UNIR e do DEA, pois foram expostos banner da instituição. **(9)** A professora pede ainda que os demais colegas mantenham-se solidários e alertas aos alunos com alguma alteração de comportamento, considerando o alto índice de alunos com problemas psicológicos, e enfatiza a presença de uma Psicóloga em nosso campus para acompanhamento e atendimento a estes alunos. Inclusão de Pauta: A Professora Renata pede **inclusão dos seguintes itens:** **(1)** Atividades do curso de EAS para a Mostra de Cursos nos dias 12 e 13; e **(2)** Afastamento nos dias 28, 29, 30.11 e 01.12 para fazer o curso Ecologia e Identificação da Flora Amazônica. As inclusões foram aprovadas por unanimidade. O professor Mayk solicita a inclusão do ponto de pauta: **(3)** Plano de ensino da disciplina em período especial Hidrologia e Drenagem. A inclusão foi aprovada por unanimidade. **Pontos de Pauta:** **(1)** Afastamento do professor Robson Alves de Oliveira para acompanhar atividade de campo no município de Ouro Preto do Oeste, no dia 26/10/2019: O professor interessado pede retirada do item de pauta, o conselho acata a solicitação. **(2)** Afastamento das professoras Nara Luísa Reis de Andrade e Margarita Maria Dueñas Orozco e do professor Alberto Dresch Webler para participar da limpeza das margens do Rio Machado, no dia 26/10/2019: após discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **(3)** Afastamento da TAE Ana Paula para participar de atividades do XII SED e da XIX SEMAT, entre os dias 22 a 25/10/2019: após discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **(4)** Afastamento do professor Rodrigo Moreira Martins para visita Técnica da disciplina de Ecologia, no dia 09/11/2019: após discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **(5)** Afastamento da professora Ana Lúcia Denardin da Rosa para participar do Congresso Multiprofissional no município de Vilhena, entre os dias 24 a

27/10/2019: após discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **(6)** Indicação de membros para compor a comissão para formulação do horário 2020/1: após discussão foi proposto a comissão formada pelo Técnico Adão, a Acadêmica Sara e um professor que deverá ser indicado pela chefia de departamento, o conselho aprova a sugestão por unanimidade. **(7)** Indicação de membros para compor uma comissão para formulação de um calendário de solicitações acadêmicas para o departamento: são indicados os membros: Ana Paula, Tiago e Rodrigo, o conselho aprova por unanimidade. **(8)** Processo: 99955378.000020/2019-90. Assunto: Progressão Funcional. Interessado: Professor João Gilberto de Souza Ribeiro: após leitura do parecer pelo relator do processo e discussão o conselho aprova por unanimidade o parecer com a retificação de onde se lê “promoção funcional” passe a ler “progressão funcional”. **(9)** Processo 999016864.000224/2019-41. Assunto: Evento de Extensão intitulado: “Expedição conhecendo o Rio Machado: Ação de Educação Ambiental com ênfase em qualidade da água e microclima”. Após leitura do relato a professora Nara explanou sobre o evento e convidou os membros do departamento a participarem, o Técnico Tiago solicitou sua participação na atividade, o parecer foi aprovado por unanimidade. **(10)** Aprovação do *Ad Referendum* do aproveitamento de disciplina solicitada pelo acadêmico Anderson Gotardi: Após leitura do “*Ad Referendum*” e discussão o conselho aprova por unanimidade. **(11)** Aprovação do *Ad Referendum* das deliberações referentes a quebra de pré-requisito dos acadêmicos: José Paulo Santana Gondim; Mirlene Souza da Silva e Ronei da Silva Furtado: Após leitura do *Ad Referendum* e discussão o conselho aprova, com a abstenção da professora Ana e do professor Robson na solicitação do acadêmico Ronei. **(12)** Após leitura do *Ad Referendum* e discussão Aprovação do *Ad Referendum* referente as deliberações de inclusão de disciplinas que constam no processo nº 999016864.000170/2019-14: O professor José solicita a retirada do item de pauta, o conselho acata a solicitação. **(13)** Atividades do curso de EAS para a Mostra de Cursos nos dias 12 e 13: A professora Renata solicitou que os professores anseiam participar da Mostra de Cursos se manifestem, a professora Ana se manifestou com duas atividades, o projeto de extensão Plantando Árvores Colhendo Histórias e uma atividade no Hidrolab, Técnico Tiago realizará atividade no Lablim e o professor Rodrigo já havia se manifestado anteriormente interesse em realizar uma ação dentro da Mostra, A TAE Ana Paula evidenciou a necessidade de se fazer uma escala para que todos possam contribuir com a “sala geral” do departamento, foi sugerido que seja enviado um e-mail para que os professores se manifestem com o melhor dia e horário para participação, devendo estar presentes, no mínimo dois professores por horário. A sugestão foi aprovada por unanimidade. **(14)** Afastamento nos dias 28, 29, 30.11 e 01.12 para fazer o curso Ecologia e Identificação da Flora Amazônica, após discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **(15)** Plano de ensino da disciplina especial Hidrologia e Drenagem após apresentação do plano e discussão, o plano foi aprovado por unanimidade. Encerramento: nada mais havendo a declarar a reunião é encerrada às dezessete horas e treze minutos e eu Ana Paula Leite Cardiliquio, secretária ad hoc, lavrei a presente Ata, que segue assinada por mim e pelos membros do colegiado.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA LEITE CARDILQUIO, Técnica Administrativa**, em 07/11/2019, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ROBERTO RIBEIRO JUNIOR, Chefe de Departamento**, em 07/11/2019, às 12:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TIAGO DE OLIVEIRA LIMA, Membro de Comissão**, em 07/11/2019, às 12:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MAYK DA SILVA SALES, Docente**, em 07/11/2019, às 19:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **ANA LUCIA DENARDIN DA ROSA, Docente**, em



02/12/2019, às 22:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ADAO DA SILVA OLIVEIRA, Técnico Administrativo**, em 09/12/2019, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 10/01/2020, às 11:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unir.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0275360** e o código CRC **2667223C**.